



Auftragsformular an die Deutsche Visa und Konsular Gesellschaft

Hiermit beauftrage/n ich/wir Sie mit der Beschaffung von Visa für Indien

Abreisedatum: _____

Rückversanddatum des Reisepasses: _____

Vor-, Nachname und Nationalität des/r Reisenden (Bitte alle Vornamen und Titel wie im Reisepass angegeben):

Nachfolgende Unterlagen werden dem Auftrag beigelegt:

Visumantrag/-anträge

Reisepass/-pässe

Foto/-s

Sonstige Unterlagen: _____

Einladungsschreiben

Entsendungsschreiben

Buchungsbestätigung

Rechnungsempfänger / -adresse:

Name: _____

Firma: _____

Ansprechpartner: _____

Straße: _____

PLZ / Ort: _____

Telefonnummer: _____

Email: _____

Zahlungsreferenz: _____

Zahlungsart:

Lastschrift (nur deutsche Bankkonten)

IBAN: _____

BIC: _____

Bank: _____

Kontoinhaber: _____

Rechnung - nur nach vorheriger Bonitätsprüfung

Kreditkarte: Kreditkartendaten werden aus Datenschutzgründen über unseren Partner Computop abgewickelt. Bitte kontaktieren Sie uns unter: 030 2576 4860

Hiermit ermächtige ich die VKG Visa und Konsular Gesellschaft mbH die Rechnungssumme für die hier beauftragte Dienstleistung von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen und weise zugleich mein Kreditinstitut an, diese auf mein Konto gezogene Lastschrift einzulösen.

Rückversand* und Zusatzleistungen:

UPS Standard (12,90 € zzgl. MwSt. 15,35 €)

UPS Express (20,90 € zzgl. MwSt. 24,87 €)

GO! Overnight-Kurier (26,40 € zzgl. MwSt. 37,96€)

WICHTIG: Eingang der Unterlagen 20 Tage vor Abreise in der DVKG NDL

Visum Antragsvorbereitung (19.90 € zzgl. MwSt. 23,68 €)

Visum Scan (9.90 € zzgl. MwSt. 11,78 €)

Vorabprüfung der Dokumente (19.90 € zzgl. MwSt. 23,68 €)

* Versand innerhalb Deutschland

Rückversandadresse falls abweichend:

Name: _____

Firma: _____

Ansprechpartner: _____

Straße: _____

PLZ / Ort: _____

Telefonnummer: _____

Datum / Ort: _____

Unterschrift: _____

- Grundlage für die Auftragserteilung sind die allgemeinen Geschäftsbedingungen der VKG Visa und Konsular Gesellschaft mbH, www.dvkg.de
- Bitte nutzen Sie für den Versand Ihrer Unterlagen das nachfolgende Anschreiben an die DVKG in Berlin.
- Die Bearbeitungsgebühren richten sich nach dem Zeitraum des Eingangsdatums Ihrer kompletten Unterlagen. Detaillierte Informationen finden Sie in unserer Gebührenordnung unter: www.dvkg.de

Kundenfreundlich

Zielführend

Innovativ

DVKG Deutsche Visa und Konsular Gesellschaft mbH
Friedrichstr. 132

10117 Berlin

2017

Zusendung der Visa Dokumente

Guten Tag DVKG Team,

anbei erhalten Sie die Dokumente zur weiteren Bearbeitung.

Anmerkungen:

Mit freundlichen Grüßen

Bitte berücksichtigen Sie die Hinweise zum Versand:

- Visadokumente müssen für eine rechtzeitige Beantragung im Konsulat 20 Tage vor Abreise in der Niederlassung eingehen
- Bitte die Dokumente nicht knicken
- Bitte keine Büroklammern nutzen
- Bitte keine Unterlagen zusammenheften

DVKG Deutsche Visa und Konsular Gesellschaft mbH
Niddastr. 74

60329 Frankfurt a. M.

2017

Zusendung der Visa Dokumente

Guten Tag DVKG Team,

anbei erhalten Sie die Dokumente zur weiteren Bearbeitung.

Anmerkungen:

Mit freundlichen Grüßen

Bitte berücksichtigen Sie die Hinweise zum Versand:

- Visadokumente müssen für eine rechtzeitige Beantragung im Konsulat 20 Tage vor Abreise in der Niederlassung eingehen
- Bitte die Dokumente nicht knicken
- Bitte keine Büroklammern nutzen
- Bitte keine Unterlagen zusammenheften