

# DVKG – Einstellungen im Profil des Reisenden

Sozialversicherungsnachweis / A1

EU-Meldung

Visa

Immigration

Workation

Legalisation





## DVKG: Kundenbedürfnisse aufgreifen und Innovationen umsetzen





## Vorteile der Einstellungen im Profil des Reisenden

#### Kontaktinformationen des Profilinhabers:

> Transparente Übersicht, wer das Profil verwaltet.

#### Reisepässe hinterlegen:

- ➤ Hinterlegen Sie beliebig viele Reisepässe und behalten Sie zukünftig einen Überblick über aktuelle und vergangene Reisepässe inkl. der Visa Historie
- Geben Sie den Reisepässen eine Bezeichnung je Reisepass, z.B. "Westliche Destinationen", "Islamisch geprägte Destinationen"
- ➤ Hinterlegen Sie die Historie des Reisepasses
- > Geben Sie ein Ablaufdatum des Reisepasses an, Sie werden 4 Wochen vor Ablauf informiert

### Wiederkehrende Dokumente hinterlegen:

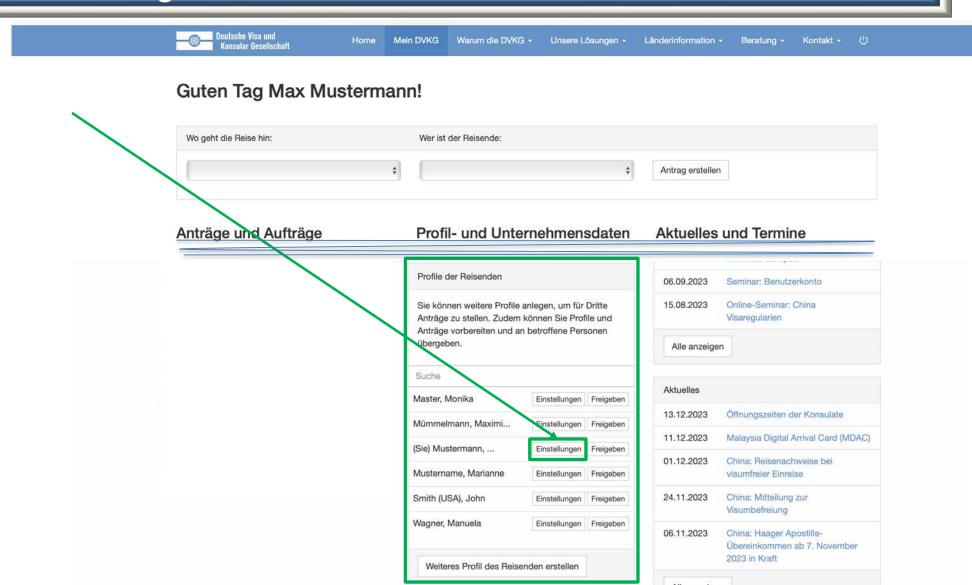
- Hinterlegen Sie wiederverwendbare Dokumente
- 4 Wochen vor dem Ablaufdatum erhalten Sie ein E-Mail-Information über das Ablaufdatum

### Freigaben:

Transparente Übersicht, wer für das Profil einen Zugang besitzt.



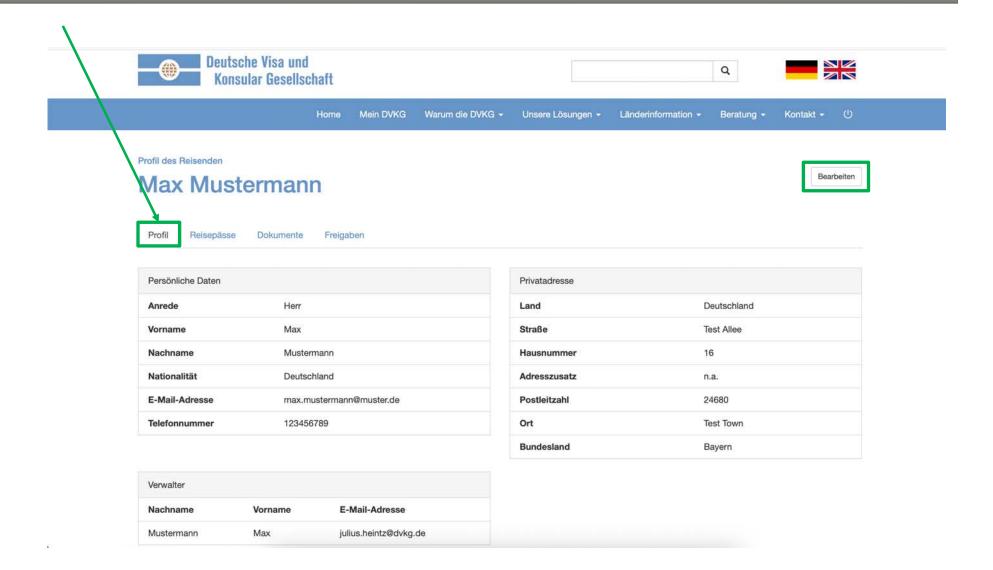
### Einstellungen des Profils des Reisenden auswählen







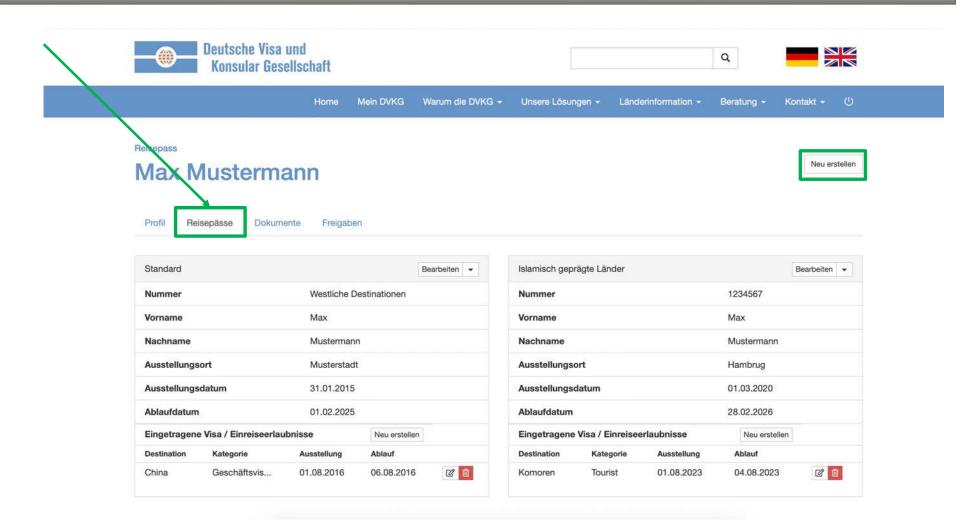
### Profil des Reisenden: Kontaktinformationen







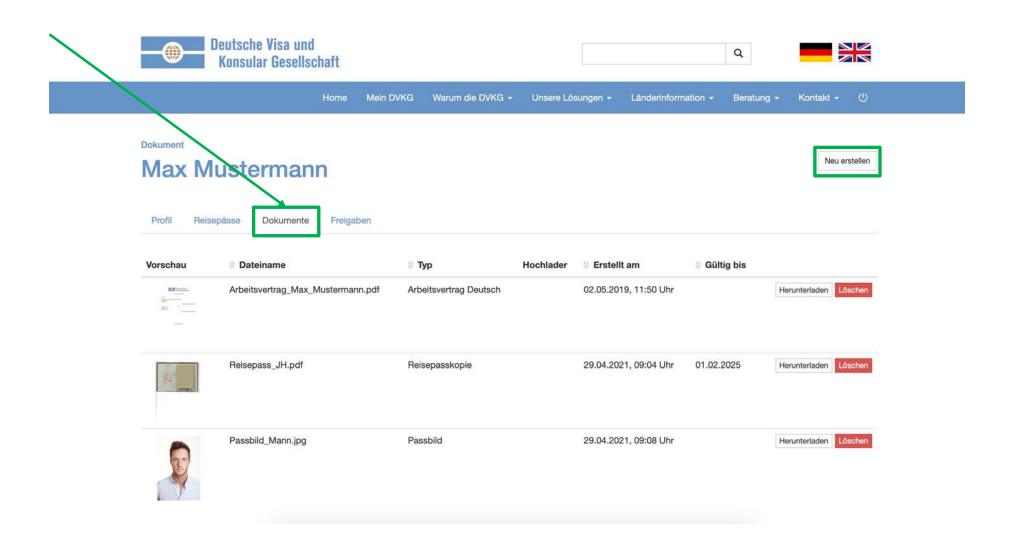
## Reisepässe: Hinterlegen Sie beliebig viele Reisepässe inkl. Historie







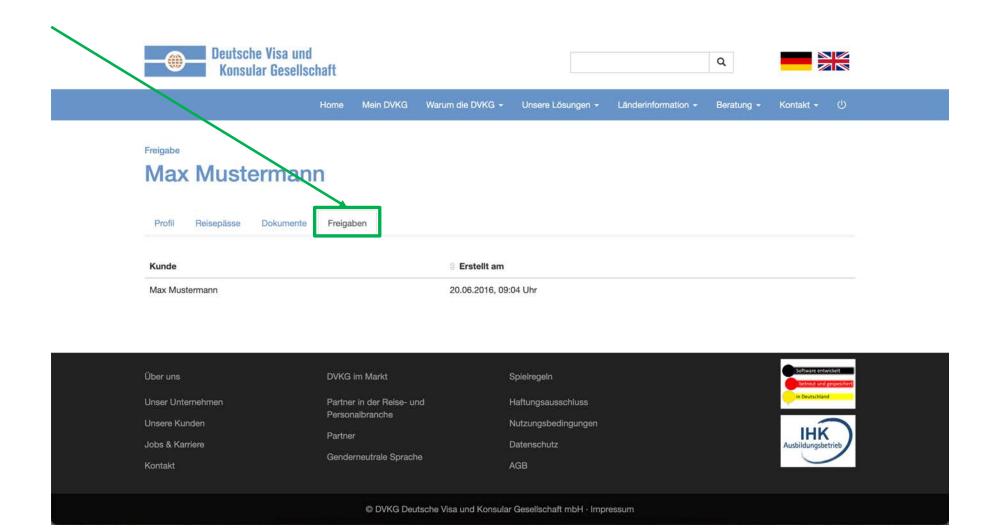
## Reisepässe: Hinterlegen Sie wiederkehrende Dokumente







## Freigaben: Transparenz - wer hat Zugang zum Profil des Reisenden





## Für Fragen und Anregungen stehen wir gerne zur Verfügung

Tel.: +49 89 998 209 030

E-Mail: muenchen@dvkg.de